



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» марта 2026 г. № 38

г. Магас

О внесении изменения в государственную программу Республики Ингушетия «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Ингушетия от 4 июля 2014 г.

№ 126

Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в государственную программу Республики Ингушетия «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденную постановлением Правительства Республики Ингушетия от 4 июля 2014 г. № 126 «Об утверждении государственной программы Республики Ингушетия «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия



В. В. Слостенин



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от «25» марта 2026 г. № 38

Изменения,
которые вносятся в государственную программу Республики Ингушетия
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия», утвержденную постановлением
Правительства Республики Ингушетия от 4 июля 2014 г. № 126

Приложение № 7 к государственной программе Республики Ингушетия
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением
Правительства Республики Ингушетия от 4 июля 2014 года № 126 «Об
утверждении государственной программы Республики Ингушетия «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия», изложить в следующей редакции:

«Приложение № 7
к государственной программе
Республики Ингушетия
«Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия»

Правила
предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства
картофеля и овощей открытого грунта

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Ингушетия в целях софинансирования

расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий, направленных на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей открытого грунта (далее – субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:
система «Электронный бюджет» – единая система управления государственными и муниципальными (общественными) финансами Российской Федерации с применением информационных и телекоммуникационных технологий;

«получатели субсидий» – заявители (участники отбора), прошедшие отбор и заключившие соглашение о предоставлении субсидии с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, посредством системы «Электронный бюджет» (далее – Соглашение);

«отбор» – это процедура определения уполномоченным органом получателей субсидий способом запроса предложений (заявок), направленных заявителями в системе «Электронный бюджет» для участия в отборе, исходя из их соответствия критериям отбора.

«агротехнологические работы» – комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала (включая стоимость семян и посадочного материала), посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая;

«научные и образовательные организации» – научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»;

«средства» – средства бюджета субъекта Российской Федерации, источником софинансирования которых являются субсидии;

«технология досвечивания» – технология круглогодичного выращивания овощей защищенного грунта с использованием системы электрического досвечивания, соответствующей требованиям к мощности досвечивания и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, определенным

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при этом требования к мощности досвечивания не применяются при использовании светодиодных фитооблучателей).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства сельского хозяйства Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 1.4. настоящих Правил.

Субсидии предоставляются из бюджета Республики Ингушетия получателям средств в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, понесенных получателями средств в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году, возникающих при реализации мероприятий государственной программы Республики Ингушетия «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья

и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Ингушетия от 4 июля 2014 г. № 126 (далее – Госпрограмма), направленных на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств – Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия (далее – Министерство, уполномоченный орган), в том числе за счет субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Ингушетия.

Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, осуществляет

Министерство.

1.4. Средства предоставляются:

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта;

б) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям:

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку элитного семеноводства – по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, по ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства;

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта – по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта.

1.5. Ставки размера субсидий по направлениям пункта 1.4 настоящих Правил определяются Министерством, утверждаются приказом Министерства исходя из объема средств, предусмотренных на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей на текущий финансовый год.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) в разделе единого портала информации о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Требования к участникам отбора получателей субсидий

2.1. Участник отбора получателей субсидий на даты рассмотрения заявки и заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора получателей субсидий не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора получателей субсидий не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения

получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

г) участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) участник отбора получателей субсидий не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) у участника отбора получателей субсидий должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования).

2.2. В решении о порядке предоставления субсидии, исходя из достижения результата предоставления субсидии, а также характеристики (характеристик) результата предоставления субсидии (в случае их установления в решении о порядке предоставления субсидии), могут быть установлены следующие дополнительные требования к участнику отбора получателей субсидий, которым он должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

а) у участника отбора получателей субсидий на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) участник отбора получателей субсидий, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора получателей субсидий;

г) участник отбора получателей субсидий должен соответствовать установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (наличие лицензии, аккредитации и др.).

2.3. Иные требования к участникам отбора получателей субсидий:

а) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.4 настоящих Правил, при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ получателями средств использовались семена сельскохозяйственных растений:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона «О семеноводстве» на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. № 3835-р (далее – перечень видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют межгосударственному стандарту ГОСТ 32592-2013 «Семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 27 декабря 2013 г. и введен в действие с 1 июля 2015 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30106-94 «Чеснок семенной. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 21 октября 1994 г. и введен в действие с 1 января 1996 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 32917-2014 «Семена овощных культур и кормовой свеклы дражированные. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 14 ноября 2014 г. и введен в действие с 1 января 2016 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30088-93 «Лук-севок и лук-выборок. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 15 апреля 1994 г. и введен в действие с 1 января 1995 г.) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

б) по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1.4 настоящих Правил, – при условии представления получателем средств в уполномоченный орган документов, подтверждающих наличие и использование системы электрического досвечивания, соответствующей требованиям к мощности досвечивания и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на всей площади, с которой собран урожай овощей защищенного грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания;

в) по направлению, указанному в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 1.4 настоящих Правил, с учетом следующих условий:

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, в объеме, установленном Министерством;

наличие справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации земель (далее – учреждение), на территории обслуживания которого получателем средств осуществляется деятельность, за исключением субъектов Российской Федерации, на территориях которых отсутствуют мелиоративные системы и (или) отдельно расположенные гидротехнические сооружения, находящиеся в федеральной собственности, об отсутствии у получателей средств просроченной задолженности перед

учреждением за услуги по подаче и (или) отводу воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения (заявления) о взыскании с получателей средств задолженности по договору оказания услуг по подаче и (или) отводу воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей (при отсутствии указанной справки уполномоченный орган запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких получателей средств);

наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельном участке, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции растениеводства, на поддержку которого направлены средства, предусмотренных пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных растений:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона «О семеноводстве» на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют межгосударственному стандарту ГОСТ 32592-2013 «Семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 27 декабря 2013 г. и введен в действие с 1 июля 2015 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30106-94 «Чеснок семенной. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 21 октября 1994 г. и введен в действие с 1 января 1996 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 32917-2014 «Семена овощных культур и кормовой свеклы дражированные. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 14 ноября 2014 г. и введен в действие с 1

января 2016 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30088-93 «Лук-севок и лук-выборок. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 15 апреля 1994 г. и введен в действие с 1 января 1995 г.) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

2.4. Главный распорядитель бюджетных средств в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора получателей субсидий представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидий готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.5. Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.6. Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в пункте 2.1 и 2.2 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», а в случае если информация о субсидиях и (или) получателях субсидий содержит сведения, составляющие государственную тайну, или информация о субсидиях является информацией ограниченного доступа, подтверждение такого соответствия осуществляется в порядке, установленном в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил.

2.7. Критерием отбора получателей субсидий является соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 и 2.3 настоящих Правил.

3. Порядок формирования, изменения и размещения

объявления о проведении отбора получателей субсидий

3.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидий размещается Министерством до дня начала приема заявок, после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Ингушетия (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется с соблюдением положений, установленных решением о порядке предоставления субсидии, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

- а) способ проведения отбора получателей субсидий;
- б) дата и время начала приема заявок, а также дата и время окончания приема заявок;
- в) информация о возможности проведения нескольких этапов отбора получателей субсидий с указанием сроков их проведения (при необходимости);
- г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;
- д) наименование субсидии, результаты предоставления субсидии, определенные в соответствии с Правилами предоставления субсидий, а также при необходимости их характеристики;
- е) требования к участникам отбора получателей субсидий, предъявляемые в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, а также перечень документов, представляемых участниками отбора получателей субсидий для подтверждения соответствия этим требованиям;
- ж) категории участников отбора получателей субсидий, соответствие которым предоставляет преимущество при рассмотрении;
- з) порядок подачи заявок участниками отбора получателей субсидий;
- и) порядок отзыва участниками отбора получателей субсидий заявок, включающий в себя возможность или отсутствие возможности отзыва заявок, а также условия отзыва заявок:

отзыв в любое время до даты окончания проведения отбора получателей субсидий;

отзыв до наступления даты окончания приема заявок;

отзыв до окончания приема заявок, но не позднее даты, определенной главным распорядителем бюджетных средств;

к) порядок внесения участниками отбора получателей субсидий изменений в заявки, включающий в себя возможность или отсутствие возможности внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки:

внесение изменений до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора получателей субсидий в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки по решению Министерства о возврате заявки на доработку;

л) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям, категориям и (или) критериям, сроки рассмотрения заявок;

м) порядок возврата заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку, определяющий в том числе:

возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;

срок, не позднее которого участник отбора получателей субсидий должен направить скорректированную заявку, после возврата его заявки на доработку;

основания для возврата заявки на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

о) порядок оценки заявок;

п) объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидий, порядок расчета размера субсидии, установленный решением о порядке предоставления субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора получателей субсидий, которые могут включать максимальный (минимальный) размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора получателей субсидий, а также предельное количество победителей отбора получателей субсидий;

р) порядок предоставления участникам отбора получателей субсидий разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей субсидий;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора получателей субсидий должен (должны) подписать соглашение (если решением о порядке

предоставления субсидии предусмотрено заключение соглашения);

т) условия признания победителя (победителей) отбора получателей субсидий, уклонившимся от заключения соглашения:

если победитель отбора получателей субсидий не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня определения победителей отбора получателей субсидий и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора получателей субсидий не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения;

у) иная информация, определенная Министерством (при необходимости).

3.2. Не подлежит размещению на едином портале:

а) информация о проведении отбора получателей субсидий, в том числе объявление о проведении отбора получателей субсидий, информация о заявках, об участниках отбора получателей субсидий и о результатах отбора получателей субсидий, предусмотренная настоящими Правилами, в случае если информация о субсидиях и (или) получателях субсидий содержит сведения, составляющие государственную тайну, или информация о субсидиях является информацией ограниченного доступа;

б) информация о получателях субсидий, в том числе информация о заявках, об участниках отбора получателей субсидий и о результатах отбора получателей субсидий, предусмотренная настоящими Правилами, в случае если информация о получателях субсидий является информацией ограниченного доступа.

3.3. В случае если информация о субсидиях и (или) получателях субсидий содержит сведения, составляющие государственную тайну, или информация о субсидиях является информацией ограниченного доступа, порядок обмена информацией и документами в целях проведения отбора получателей субсидий определяется правовым актом Министерства;

3.4. В случае если информация о получателях субсидий является информацией ограниченного доступа, в объявление о проведении отбора получателей субсидий, формируемое и публикуемое на едином портале, включается информация о неразмещении на едином портале информации о получателях субсидий, в том числе информации о заявках, об участниках

отбора получателей субсидий и о результатах отбора получателей субсидий, предусмотренной настоящими Правилами.

3.5. Дата окончания приема заявок, не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве участников отбора получателей субсидий, соответствующих категории и (или) критериям отбора получателей субсидий;

3.6. Отбор получателей субсидий проводится Министерством путём запроса предложений. Запрос предложений – проведение отбора получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям, установленным пунктами 1.4 и 2.7 настоящих Правил, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий.

3.7. Внесение изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора получателей субсидий, не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

а) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок этот срок составлял:

не менее 3 календарных дней, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений;

б) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не допускается изменение способа отбора получателей субсидий;

в) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

г) участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий с использованием

системы «Электронный бюджет».

4. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидий

4.1. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

4.2. Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

4.3. Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

4.4. Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.5. После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий Министерство может отменить отбор получателей субсидий в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидий заявок

5.1. К участию в отборе получателей субсидий допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий. В случае проведения получателем субсидии отбора иных лиц в целях предоставления таким лицам средств,

источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидий на лиц, участвующих в отборе, распространяются положения настоящих Правил, предусмотренные для участников отбора получателей субсидий.

5.2. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

5.3 Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

5.4. Заявка подписывается:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

б) простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

5.5. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото - и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

5.7. Датой и временем предоставления участником отбора получателей субсидий заявки считаются дата и время подписания участником отбора

получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.8. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий: полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имени, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации») или наименование юридического лица

– учредителя участника отбора получателей субсидий, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

г) предлагаемые участником отбора получателей субсидий значение результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидий размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (если установлено);

д) информация по каждому указанному в объявлении о проведении отбора получателей субсидий критерию оценки или показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

5.9. При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

5.10. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий, указанному в пункте 5.3 настоящих Правил.

5.11. В случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидий предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку, решения Министерства о возврате заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидий, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидий с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

5.12. При внесении изменений в заявку на стадии рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов

5.13. Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

5.14. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 5.13 настоящих Правил, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет»

в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора получателей субсидий.

5.15. Для получения субсидии заявителя, представляют следующие документы:

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта:

справку-расчет на предоставление субсидий согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

копии форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год;

справка о фактическом размере посевной (посадочной) площади и объёмах произведённых затрат на посевную (посадочную) площадь засеянной картофелем и овощами открытого грунта по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

копии документов, подтверждающих право собственности, или право пожизненного владения, или право постоянного пользования, или право аренды на земельный участок, на котором выполнены работы;

копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (при наличии).

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку элитного семеноводства - по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур:

справку-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

копию договора поставки элитных семян;

копию счета (счета-фактуры);

копии накладных на полученный товар;

копии сертификатов соответствия, выданные органами по сертификации

на приобретенные элитные семена сельскохозяйственных культур;

копию формы федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ или № 1-фермер на текущий финансовый год и (или) на предшествующем финансовом году (при наличии);

копию типовой межотраслевой формы № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала» на высеянные элитные семена сельскохозяйственных культур;

копии документов, подтверждающих право собственности, или право пожизненного владения, или право постоянного пользования, или право аренды на земельный участок, на котором выполнены работы;

копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (при наличии).

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, – ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства:

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

копии форм федерального государственного статистического наблюдения 4-СХ «Сведения об итогах сева» или 1-фермер «Сведения об итогах сева» за текущий год (при наличии);

копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2 – фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год;

справка о объёмах произведённых затрат на производство овощей защищенного грунта, с применением технологии досвечивания по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

копии документов, подтверждающих право собственности, или право пожизненного владения, или право постоянного пользования, или право аренды на земельный участок, на котором выполнены работы;

справка о наличии и использовании системы электрического досвечивания при производстве овощей защищенного грунта по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам;

копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (при наличии).

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта – по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта:

справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2 – фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год;

Справка о объёмах произведённых затрат на производство картофеля и овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

справку об использовании удобрений при производстве картофеля и овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

копии документов, подтверждающих право собственности, или право пожизненного владения, или право постоянного пользования, или право аренды на земельный участок, на котором выполнены работы;

копию уведомления налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о получении уведомления (при наличии).

5.16. Министерство в объявлении о проведении отбора получателей субсидий может быть определена категория участников запроса предложений, которым предоставляется преимущество при распределении субсидии путем первоочередного включения в рейтинг, формируемый в соответствии с пунктом 7.8 настоящих Правил.

6. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидий

6.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству, к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения.

В случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений, Министерство может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам.

6.2. Министерство, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

6.3. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются Министерством единовременно на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки,

по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в разделе два настоящих Правил, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям, указанным в разделе два настоящих Правил, установленного в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил (в случае если информация о субсидиях и (или) получателях субсидий содержит сведения, составляющие государственную тайну, или информация о субсидиях является информацией ограниченного доступа);

проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в разделе два настоящих Правил, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

6.5. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктами 6.6 настоящих Правил.

6.6. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

Следующие основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

иные основания для отказа (при необходимости);

6.7. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.8. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

6.9. В запросе, указанном в пункте 6.8 настоящих Правил, Министерство устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

6.10. Участник отбора получателей субсидий формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 6.8 настоящих Правил, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 6.9 настоящих Правил.

6.11. В случае если участник отбора получателей субсидий в ответ на запрос, указанный в пункте 6.8 настоящих Правил, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 6.9 настоящих Правил, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный пунктом 6.7 настоящих Правил.

6.12. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся

в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- д) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл больший или равный установленному в объявлении о проведении отбора получателей субсидий минимальному проходному баллу (при его установлении).

6.13. Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидий, признанного несостоявшимся, в следующих случаях:

- а) по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.
- б) по результатам рассмотрения и оценки заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

6.14. В случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений, ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и (или) критериям и очередности их поступления, а также с учетом наличия у участников отбора получателей субсидий преимущества, установленного в соответствии с пунктом 5.16 настоящих Правил (при его установлении).

Победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора получателей субсидий, включенные в рейтинг, Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора получателей субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

6.15 В целях завершения отбора получателей субсидий и определения победителей отбора получателей субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий, включающий информацию о количестве набранных участником отбора получателей субсидий баллов по каждому

критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки (в случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидий предусмотрена оценка заявок), о победителях отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

6.16. Министерство в объявлении о проведении отбора получателей субсидий может быть определена дата до окончания срока рассмотрения заявок и формирования протокола подведения итогов отбора получателей субсидий, после наступления которой Министерство, по результатам проверки участников отбора получателей субсидий и поданных ими заявок на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, могут приниматься решения об определении победителей отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, или об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения при одновременном соблюдении следующих условий:

получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений; главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 6.1 настоящих Правил определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству, открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам;

в целях распределения субсидии применяется способ, указанный в подпункте «а» пункта 6.18 настоящих Правил.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, утверждаются правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Принятие решений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не исключает необходимость утверждения протокола вскрытия заявок и протокола подведения итогов отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящих Правил.

6.17. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 6.15 настоящих Правил, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному решением о порядке предоставления субсидии,

главный распорядитель бюджетных средств могут скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора получателей субсидий, но не выше размера, указанного им в заявке.

6.18. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, указанный в абзаце втором пункта 6.14 настоящих Правил, одним из следующих способов:

а) участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии;

б) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру,

указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии);

6.19. Способы распределения субсидии между участниками отбора получателей субсидий, указанные:

в подпунктах «а» и «б» пункта 6.18 настоящих Правил, применяются в случае, если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений;

6.20. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В установленных законодательством Российской Федерации случаях на основании протокола подведения итогов отбора получателей субсидий распределение субсидии между ее получателями утверждается актами Министерства.

6.21. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора получателей субсидий осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора получателей субсидий путем формирования новых версий указанных протоколов в порядке, аналогичном порядку их формирования, установленному соответственно пунктами 6.7 и 6.20 настоящих Правил, с указанием причин внесения таких изменений.

7. Порядок взаимодействия главного распорядителя бюджетных средств с победителем (победителями) отбора получателей субсидий по результатам его проведения

7.1. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора получателей субсидий заключается соглашение (дополнительное соглашение к соглашению) в соответствии с Правилами

предоставления субсидий (за исключением случая, если решением о порядке предоставления субсидии заключение соглашения не предусмотрено).

7.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» указывается информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

7.3. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

7.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 7.3 настоящих Правил, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, неподписания победителем отбора получателей субсидий соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий в соответствии с подпунктом «с» пункта 3.1. настоящих Правил, главный распорядитель бюджетных средств направляет иным участникам отбора получателей субсидий, признанным победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора получателей субсидий, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей субсидий, признанного победителем.

7.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

7.6. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидий, прошедших отбор получателей субсидий и не признанных победителями отбора получателей субсидий по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений или конкурса) или признанных победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений), субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению главного распорядителя бюджетных средств может направляться победителям отбора получателей субсидий предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

7.7. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора получателей субсидий, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора получателей субсидий может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

7.8. Победитель отбора получателей субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения в одном из случаев, устанавливаемых в объявлении о проведении отбора получателей субсидий в соответствии подпунктом «т» пункта 3.1. настоящих Правил.

7.9. Размер субсидии, определяется по формуле:

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта:

$$P_c = \text{Ппл.} \times \text{Сб.},$$

где:

P_c - размер субсидии, рублей;

Ппл. - посевная площадь i -го получателя субсидии;

Сб. - ставка субсидии, рублей.

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку элитного семеноводства - по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур:

$$R_i = K_i \times St,$$

где:

R_i - размер субсидии, рублей;

K_i - Количество высеянных элитных семян, (тонн),

St - ставка субсидии.

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, - по ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства:

$$R_i = F_i \times St,$$

где:

R_i - размер субсидии, рублей;

F_i - валовой сбор, тонн;

St - ставка субсидии, рублей.

На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта - по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта:

$$R_i = F_i \times St,$$

где:

R_i - размер субсидии, рублей;

F_i - валовой сбор, тонн;

St - ставка субсидии, рублей.

Размер субсидии не должен превышать размер фактических затрат, произведенных конкретным получателем субсидии.

7.10. Сведения о принятом решении и рассмотрении документов

заявителей размещаются на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя.

7.11. Для оценки эффективности использования субсидии применяются следующие результаты предоставления субсидии:

произведено картофеля и овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тыс. тонн);

произведено продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания (тыс. тонн);

достигнут объем высева элитного и (или) оригинального семенного картофеля и овощных культур (тыс. тонн);

посевная площадь под картофелем и овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила (тыс. гектаров).

7.12. Министерство устанавливает в соглашении конкретное значение результата использования субсидии в соответствии с пунктом 7.11 настоящих Правил.

8. Требования к отчётности

8.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчеты по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для Соглашений, в системе «Электронный бюджет»:

отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении);

отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг);

отчёт о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя.

8.2. Министерство в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку отчётности, представленной в соответствии с пунктом 8.1 настоящих Правил.

В случае отсутствия в отчётности ошибок Министерство принимает и подписывает её усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

В случае обнаружения ошибки в отчётности Министерство отклоняет её принятие и подписывает решение об отклонении усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии в течение одного рабочего дня со дня отклонения отчётности дорабатывает её и представляет в Министерство через систему «Электронный бюджет».

9. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

9.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Республики Ингушетия осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных в настоящем пункте проверок осуществляется путём подписания соглашения.

9.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при её предоставлении, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведённых Министерством или органом государственного финансового контроля Республики Ингушетия, предоставленная субсидия подлежит возврату в полном объеме.

9.3. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, устанавливаемого Министерством в соглашении в соответствии с пунктом 4.11 настоящих Правил, сумма субсидии подлежит возврату из расчёта 1 процента размера полученной субсидии за каждый процентный пункт снижения значения результата предоставления субсидии.

9.4. В случае установления фактов, указанных в пунктах 9.2 или 9.3

настоящих Правил, возврат субсидии осуществляется в доход республиканского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при её предоставлении, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведённых Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), также возможно применение штрафных санкций к получателю субсидии (при необходимости) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. Министерство в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в пунктах 9.2 или 9.3 настоящих Правил, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА-РАСЧЁТ

размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта

(наименование сельхозтоваропроизводителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Ставка на 1 га	Посевная площадь (га)	Сумма причитающейся субсидии $\underline{5} = \underline{3} \times \underline{4}$
1	2	3	4	5

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА-РАСЧЁТ

размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку элитного семеноводства – по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

_____ (наименование сельхозтоваропроизводителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Ставка на 1 тонну	Количество высеянных элитных семян, тонн	Сумма причитающейся субсидии $\underline{5} = \underline{3} \times \underline{4}$
1	2	3	4	5

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА-РАСЧЁТ

размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, – по ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства;

(наименование сельхозтоваропроизводителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Ставка на 1 тонну	Валовый сбор (тонна)	Сумма причитающейся субсидии $\underline{5} = \underline{3} \times \underline{4}$
1	2	3	4	5

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА-РАСЧЁТ

размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта – по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта;

_____ (наименование сельхозтоваропроизводителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных культур	Ставка на 1 тонну	Валовый сбор (тонна)	Сумма причитающейся субсидии $\bar{5} = \bar{3} \times \bar{4}$
1	2	3	4	5

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА

о фактическом размере посевной (посадочной) площади и объёмах
произведённых затрат на посевную (посадочную) площадь засеянной картофелем и овощами открытого грунта

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование культуры	Год	Посевная площадь, гектаров	Объем произведенных затрат <*>						
			Всего	в том числе по видам затрат					
				на семена и посадочный материал	на органические и минеральные удобрения	на средства защиты	на горюче- смазочные материал ы		
Итого									

Итого

* * Указываются затраты, связанные с производством продукции в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П

Приложение № 6
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА
о объёмах произведённых затрат на производство овощей защищенного грунта,
с применением технологии досвечивания

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование культуры	Год	Посевная площадь, гектаров	Объем произведенных затрат, рублей $\leq * \geq$						
			Всего	в том числе по видам затрат					
				на семена и посадочный материал	на органические и минеральные удобрения	на средства защиты	на электрическую энергию, используемую для досвечивания	На амортизацию (эксплуатацию) осветительного оборудования	Прочие затраты, непосредственно связанные с производством овощей защищенного грунта
Итого									

Итого

* Указываются затраты, связанные с производством продукции в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М П

Приложение № 7
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА
о объемах произведённых затрат на производство картофеля и овощей открытого грунта

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование культуры	Год	Посевная площадь, гектаров	Всего	Объем произведенных затрат, рублей ≤*>				
				в том числе по видам затрат				
				на семена и посадочный материал	на органические и минеральные удобрения	на средства защиты	На Горюче смазочные материалы	Прочие затраты
Итого								

Итого

* Указываются затраты, связанные с производством продукции в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 8
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА
о наличии и использовании системы электрического досвечивания
при производстве овощей защищенного грунта

(наименование получателя субсидии)

№	Наименование подтверждающего документа	Краткое содержание / назначение)	Приложение (копия / акт)
1	Договор купли-продажи / поставки оборудования	Подтверждает наличие системы досвечивания	Копия договора
2	Технические паспорта и характеристики светильников	Соответствие мощности установленным требованиям Минсельхоза РФ	Копия паспортов
3	Акт ввода системы досвечивания в эксплуатацию	Подтверждает официальное введение системы в работу	Копия акта
4	Акты эксплуатации системы / журналы включения	Подтверждает использование системы на выращивание	Копия актов / журналов
5	Документы учета электроэнергии (счета, договор энергоснабжения)	Подтверждает фактическое энергопотребление системы	Копии счетов
6	Расчет мощности досвечивания на 1 га	Документально подтверждает соответствие установленной мощности	Приложение с расчетом

<*> Система досвечивания применяется на всей площади теплиц, с которой собираются овощи защищенного грунта, выращенные с применением технологии досвечивания ".

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 9
к Правилам предоставления
субсидии на стимулирование увеличения
производства картофеля и
овощей открытого грунта

СПРАВКА
об использовании удобрений при выращивании картофеля и овощей открытого грунта

_____ (наименование получателя субсидии)

Сельскохозяйственная культура	Год	Посевная площадь, га*	Площадь внесения удобрений, га	Общий объем внесенных удобрений, тонн	Вид удобрений
1	2	3	4	5	6
Итого					X

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)