



## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«3» августа 2026 г. № 118

г. Магас

**Об утверждении Порядка заключения соглашения  
о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального  
(промышленного) парка**

В целях повышения эффективности деятельности индустриальных (промышленных) парков Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок заключения соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка;  
типовую форму соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Ингушетия, курирующего промышленный блок.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Ингушетия



В. В. Сластенин



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Ингушетия  
от «3» августа 2026 г. № 118

Порядок  
заключения соглашения о ведении хозяйственной деятельности на  
территории индустриального (промышленного) парка

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 11 Закона Республики Ингушетия от 2 ноября 2015 г. № 57-РЗ «Об индустриальных (промышленных) парках в Республике Ингушетия» (далее – Закон № 57-РЗ) в целях установления правил и условий заключения соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка (далее – Соглашение).

1.2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган – Министерство промышленности и цифрового развития Республики Ингушетия, наделенное Правительством Республики Ингушетия полномочиями по координации создания и развития индустриальных (промышленных) парков на территории Республики Ингушетия;

управляющая компания – юридическое лицо, осуществляющее по соглашению с уполномоченным органом деятельность по созданию индустриального (промышленного) парка (в том числе необходимого инфраструктурного обеспечения) и его управлению, а также по эксплуатации объектов инфраструктуры и иных объектов, находящихся на территории индустриального (промышленного) парка;

индустриальный (промышленный) парк – управляемый единым оператором (управляющей компанией) комплекс объектов недвижимости, состоящий из земельного участка (земельных участков) с производственными, административными, складскими и иными помещениями и сооружениями, обеспеченный энергоносителями, инженерной и транспортной инфраструктурами и административно-правовыми условиями для размещения производств и организации эффективной промышленной деятельности;

заявка – документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка, представляемые в управляющую компанию заявителем для заключения соглашения;

реестр приема заявок – прошитая и пронумерованная книга для регистрации заявок, поступающих в управляющую компанию. Форма реестра приема заявок утверждается приказом управляющей компании;

заявители – хозяйствующие субъекты любой формы собственности, подавшие в управляющую компанию заявку о заключении соглашения.

## II. Критерии к заявителям

2.1. Заявитель должен соответствовать следующим критериям:

1) на дату подачи заявки ведет деятельность на территории Республики Ингушетия и уплачивает налоги в консолидированный бюджет Республики Ингушетия;

2) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями.

### III. Подготовка документов для заключения соглашения

3.1. Соглашение о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка заключается управляющей компанией с хозяйствующим субъектом на основании:

заявки хозяйствующего субъекта на заключение соглашения о хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка (далее – заявка);

наличия у хозяйствующего субъекта инвестиционного (инновационного) проекта или бизнес-плана инвестиционного (инновационного) проекта, планируемого к реализации на территории индустриального (промышленного) парка с указанием планируемых ежегодных показателей (создание рабочих мест, налоговые платежи в консолидированный бюджет Республики Ингушетия, объем вложенных инвестиций (при наличии), утвержденного в срок не позднее года, предшествующего году подачи заявки и соответствующего направлениям специализации индустриального (промышленного) парка;

наличия согласования инвестиционного проекта уполномоченным органом.

3.2. В заявке, которая подается в управляющую компанию, указывается:

полное наименование хозяйствующего субъекта;

сведения о видах деятельности хозяйствующего субъекта, планируемых для осуществления на территории индустриального (промышленного) парка;

сведения о земельном(ых) участке(ах), расположенном(ых) в пределах территории индустриального (промышленного) парка, производственных и офисных площадях, ином имуществе, планируемом(ых), необходимом(ых) для ведения деятельности хозяйствующего субъекта на территории индустриального (промышленного) парка;

срок, на который хозяйствующий субъект планирует заключить соглашение о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка.

Заявка должна быть подписана руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным его представителем и заверена печатью хозяйствующего субъекта (при наличии печати).

3.3. К заявке должны быть приложены следующие документы:

инвестиционный (инновационный) проект или бизнес-план инвестиционного (инновационного) проекта с указанием планируемых ежегодных показателей (создание рабочих мест, налоговые поступления в консолидированный бюджет Республики Ингушетия, объем вложенных инвестиций (при наличии)), утвержденный в срок не позднее года, предшествующего году подачи заявки. Проект или бизнес-план проекта представляется прошитым, пронумерованным, подписанным руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным его представителем и заверенным печатью хозяйствующего субъекта (при наличии печати);

копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний финансовый год, копии промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекшие отчетные периоды текущего финансового года или копии промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за весь период деятельности хозяйствующего субъекта (в случае, если хозяйствующий субъект создан менее одного финансового года назад), состоящей из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (с отметкой или отчетом налогового органа о ее принятии и заверенные хозяйствующим субъектом), – для хозяйствующих субъектов, применяющих общую систему налогообложения;

копия уведомления о праве применения упрощенной системы налогообложения, налоговая декларация за последний финансовый год, книга кассира-операциониста и иные документы, подтверждающие валовую выручку (доход) хозяйствующего субъекта за последние шесть месяцев, заверенные хозяйствующим субъектом, – для хозяйствующих субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения;

копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации хозяйствующего субъекта, свидетельства о постановке хозяйствующего субъекта на налоговый учет в налоговом органе и документов, подтверждающих полномочия руководителя хозяйствующего субъекта или иного уполномоченного лица хозяйствующего субъекта, заверенные хозяйствующим субъектом;

копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в управляющую компанию хозяйствующим субъектом;

информационное письмо, обосновывающее источники финансирования инвестиционного (инновационного) проекта, подписанное руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным его представителем, и заверенное печатью хозяйствующего субъекта (при наличии печати);

гарантийное письмо, подписанное заявителем и заверенное печатью, подтверждающее, что заявитель соответствует критериям, установленным п. 2.1 настоящего Порядка, с приложением подтверждающих справок (при наличии).

#### IV. Порядок приема и рассмотрения заявок

4.1. Управляющая компания регистрирует заявку и документы, прилагаемые к заявке, в день их поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня поступления таких документов осуществляет их рассмотрение и при наличии замечаний к таким документам направляет хозяйствующему субъекту заключение о необходимости доработки документов в случае:

- 1) представления документов с нарушением требований, установленных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Порядка;
- 2) наличия в документах внутренних несоответствий, ошибок в расчетах.

4.2. При отсутствии замечаний к заявке и прилагаемых к ней документов управляющая компания в течение 5 рабочих дней со дня

поступления таких документов подготавливает заключение о целесообразности рассмотрения проекта (далее – заключение по проекту) и направляет его с заявкой и прилагаемыми к ней документами в уполномоченный орган.

Заключение на проект должно содержать:

общие сведения о проекте;

описание социальной значимости проекта;

описание экономической эффективности проекта;

анализ бюджетной эффективности проекта;

анализ документов, представленных для рассмотрения;

вывод о целесообразности заключения соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка либо о нецелесообразности заключения такого соглашения.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления управляющей компанией заключения по проекту, заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивает их рассмотрение и выносит решение о согласовании инвестиционного проекта или об отказе в согласовании (заключении соглашения).

Основаниями для отказа в согласовании инвестиционного проекта являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным настоящим Порядком, непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.1 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

Заявитель, которому отказано в заключении соглашения, вправе повторно обратиться с новой заявкой в управляющую компанию до завершения конкурсных процедур.

## V. Порядок заключения соглашения

5.1. После согласования инвестиционного проекта уполномоченным органом управляющая компания в течение 10 дней подписывает с претендентом соглашение о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка по типовой форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5.2. Хозяйствующий субъект, заключивший соглашение о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального

(промышленного) парка, признается резидентом соответствующего индустриального (промышленного) парка с момента внесения соответствующей записи в реестр индустриальных (промышленных) парков.

5.3. Запись резидентов в реестр индустриальных (промышленных) парков вносится уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с момента представления управляющей компанией соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка, заключенного с резидентом индустриального (промышленного) парка.

5.4. Уполномоченный орган выдает резиденту индустриального (промышленного) парка выписку из реестра индустриальных (промышленных) парков.

5.5. В случае нарушения резидентом индустриального (промышленного) парка условий соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка он подлежит исключению из реестра индустриальных (промышленных) парков.

5.6. Заявитель, заключивший соглашение, представляет в уполномоченную организацию следующие виды отчетов:

текущий промежуточный отчет о достижении результата заключенного соглашения на бумажном носителе ежегодно не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом, начиная с года, следующего за годом заключения соглашения, по форме, утверждаемой приказом управляющей компанией;

итоговый отчет о достижении результата заключенного соглашения на бумажном носителе в течение 10 рабочих дней со дня завершения реализации бизнес-плана по форме, утверждаемой приказом управляющей компанией, а также дополнительную отчетность (при необходимости).

5.7. Управляющая компания осуществляет проверку представленных заявителями отчетов, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их получения.

Управляющая компания вправе запросить дополнительную отчетность для подтверждения достижения заявителем результатов заключенного соглашения.

Управляющая компания уведомляет уполномоченный орган о получении отчета и достижении (недостижении) заявителем результатов заключенного соглашения в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня их проверки.

5.8. Расторжение соглашения осуществляется в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего

требования уполномоченного органа в случаях, предусмотренных соглашением, в частности:

недостижения заявителем значений результатов заключенного соглашения, при этом допускается недостижение значений результатов заключенного соглашения по каждому результату заключенного соглашения до 25 процентов от установленных значений;

непредставления заявителем отчета о достижении результатов заключенного соглашения, дополнительной отчетности (в случае, если таковая предусмотрена соглашением);

прекращения осуществления деятельности заявителя и (или) индустриального (промышленного) парка.

5.9. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей заключенного соглашения, установленных настоящим порядком и соглашением.

5.10. В случаях изменения почтовых реквизитов, контактных номеров телефонов, состава учредителей и руководящих лиц, изменения места постановки на налоговый учет, внесения изменений и дополнений в учредительные документы, в случае начала процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, банкротства (для заявителей – юридических лиц), начала процесса прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей – индивидуальных предпринимателей) заявитель обязан письменно сообщить об этом управляющей компании в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня наступления указанных событий.

5.11. В случае прекращения деятельности заявителя на территории индустриального (промышленного) парка в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, управляющая компания в письменной форме уведомляет уполномоченный орган о прекращении деятельности заявителя.

Приложение № 1  
к порядку заключения  
соглашения о ведении  
хозяйственной деятельности  
на территории индустриального  
(промышленного) парка,  
утвержденному постановлением

Соглашение  
о ведении хозяйственной деятельности  
на территории индустриального (промышленного) парка

г. \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения о ведении хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка является сотрудничество Сторон по обеспечению условий эффективной реализации резидентом хозяйственной деятельности на территории индустриального (промышленного) парка \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение), расположенного по адресу \_\_\_\_\_ в рамках \_\_\_\_\_ реализуемого \_\_\_\_\_ резидентом \_\_\_\_\_ проекта \_\_\_\_\_ (далее – проект).

1.2. Общая стоимость проекта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) и является ориентировочной. Объем инвестиций может быть изменен по дополнительному соглашению Сторон в ходе реализации проекта.

2. Характеристика проекта

2.1. Наименование \_\_\_\_\_ проекта:

2.2. Краткое содержание проекта:

2.2.1. Цели реализации проекта \_\_\_\_\_

;

2.2.2. Сроки реализации проекта:

срок выхода на проектную мощность: \_\_\_\_\_;

срок ввода в эксплуатацию: \_\_\_\_\_;

срок окупаемости проекта: \_\_\_\_\_;

2.2.3. Стоимость проекта и источники его финансирования, в том числе:

общий объем инвестиций: \_\_\_\_\_ рублей;

объем собственных средств: \_\_\_\_\_ рублей;

объем заемных и привлеченных средств: \_\_\_\_\_ рублей.

2.2.4. Количество создаваемых рабочих мест (по годам) \_\_\_\_\_

.

2.2.5. Вид деятельности резидента \_\_\_\_\_

.

2.2.6. Продукция, \_\_\_\_\_ планируемая \_\_\_\_\_ к \_\_\_\_\_ производству \_\_\_\_\_

.

2.2.7. Полная информация о проекте содержится в бизнес-плане (приложение №1 к настоящему Соглашению).

2.2.8. Сроки реализации проекта установлены в графике реализации проекта (приложение № 2 к настоящему Соглашению).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Стороны обязуются:

3.1.1. Способствовать выполнению настоящего Соглашения в полном объеме;

3.1.2. Взаимно информировать друг друга об обстоятельствах, препятствующих выполнению настоящего Соглашения, и предпринимать

согласованные действия по их устранению;

3.1.3. Предоставлять друг другу информацию и документы, необходимые для выполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.2. Стороны имеют право привлекать к исполнению настоящего Соглашения третьих лиц. При этом Стороны несут полную ответственность за действия третьих лиц по исполнению условий настоящего Соглашения как за свои.

Стороны обязуются письменно информировать друг друга о заключении договоров с третьими лицами, связанных с исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

3.3. Управляющая компания обязуется:

3.3.1. Осуществлять деятельность по созданию, развитию и эксплуатации объектов индустриального (промышленного) парка или содействовать осуществлению такой деятельности;

3.3.2. Предоставить резиденту объекты промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка, необходимые для реализации проекта;

3.3.3. Оказывать содействие резиденту при размещении и ведении промышленного производства на территории индустриального (промышленного) парка, в том числе посредством: содействия при разработке, экспертизе и согласовании документации; привлечения подрядчиков для строительства; обеспечения резидента трудовыми ресурсами; оказания информационной и консультационной поддержки резидента;

3.3.4. Оказывать резиденту необходимое содействие при реализации его прав и обязанностей в рамках настоящего Соглашения;

3.3.5. Обеспечивать информационно-консультационную поддержку резидента по вопросам размещения и осуществления деятельности на территории индустриального (промышленного) парка;

3.3.6. Оказывать содействие резиденту в вопросах, связанных с получением консультаций, разъяснений и рекомендаций в федеральных органах государственной власти, уполномоченных государственных органах власти \_\_\_\_\_ (наименование субъекта РФ) и органах местного самоуправления;

3.3.7. Оказывать резиденту услуги, необходимые для эффективного ведения промышленного производства в рамках реализации проекта, в том числе:

инженерные услуги;

правовые услуги;  
консалтинговые услуги;  
маркетинговые услуги;  
информационные услуги;  
логистические услуги;  
телекоммуникационные услуги;  
услуги по сопровождению проекта резидента;  
услуги по содействию в привлечении финансирования для проекта резидента (подготовка бизнес-плана, организация переговоров с кредитными организациями, поиск потенциальных инвесторов);  
иные услуги могут быть согласованы Сторонами Соглашения.

3.3.8. Оказывать содействие в продвижении проекта резидента, в том числе через интернет-сайт индустриального (промышленного) парка.

3.4. Управляющая компания имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль выполнения резидентом условий настоящего Соглашения, в том числе запрашивать у резидента необходимую информацию и документы, связанные с реализацией проекта резидентом.

3.4.2. Проводить проверку финансовых, технологических и временных параметров выполнения проекта, в том числе с привлечением к проведению проверок уполномоченных организаций, а также консультантов и экспертов.

3.4.3. В случае выявления нарушения резидентом условий настоящего Соглашения давать резиденту указания относительно устранения таких нарушений.

3.4.4. Осуществлять сбор информации о резиденте, о соблюдении им условий настоящего Соглашения и реализации проекта.

3.4.5. Осуществлять иные права, предусмотренные Соглашением.

3.5. Резидент обязуется:

3.5.1. Разместить и осуществлять промышленное производство промышленной продукции на территории индустриального (промышленного) парка в целях реализации проекта.

3.5.2. Выполнять условия настоящего Соглашения, в том числе обязательства по реализации проекта в соответствии с бизнес-планом и графиком реализации проекта.

3.5.3. Обеспечивать допуск служб государственного пожарного надзора и других государственных органов, контролирующих соблюдение нормативных актов и правил техники безопасности, пожарной безопасности, промышленной санитарии и экологических норм, и в установленные ими сроки устранять выявленные нарушения.

3.5.4. Допускать представителей Управляющей компании для осуществления проверок реализации условий настоящего Соглашения, в том числе реализации проекта.

3.5.5. Выполнять указания Управляющей компании относительно устранения выявленных нарушений.

3.5.6. Представлять по запросу Управляющей компании информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением резидентом условий настоящего Соглашения.

3.5.7. Своевременно производить уплату в полном объеме налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды.

3.5.8. Представлять Управляющей компании отчет о ходе реализации проекта с периодичностью \_\_\_\_\_.

3.5.9. Соблюдать условия размещения на территории индустриального (промышленного) парка.

3.6. Резидент имеет право:

3.6.1. Получать информационную, консультационную и иную поддержку со стороны Управляющей компании, необходимую для выполнения условий настоящего Соглашения и эффективной реализации проекта.

3.6.2. Пользоваться услугами, оказываемыми Управляющей компанией;

3.6.3. Пользоваться объектами промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. Резидент несет ответственность перед третьими лицами, в том числе государственными контролирующими органами, за нарушение его сотрудниками правил противопожарной безопасности, охраны труда, санитарных и экологических норм, правил общественного порядка, правил техники безопасности, других норм законодательства, а также иных правил, регламентирующих особенности размещения и осуществления деятельности на территории индустриального (промышленного) парка.

4.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или

полное неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, пожаров, наводнений, взрывов, военных действий, действий и актов органов государственной власти и местного самоуправления.

5.2. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно (не позднее 2 (двух) дней) после возникновения подобных обстоятельств уведомить о них другую Сторону в письменном виде, а также уведомить другую Сторону о прекращении таких обстоятельств в течение 3 (трех) дней после их прекращения, предоставив подтверждение наличия обстоятельств непреодолимой силы. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 2 (двух) месяцев, то каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Соглашению, и в этом случае ни одна из Сторон не будет обязана возместить другой Стороне возможные убытки.

5.4. Неисполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, вызванное неисполнением обязательств третьими лицами, имеющими договорные отношения со Сторонами, не является основанием для освобождения Сторон от исполнения их обязательств по настоящему Соглашению и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение.

6. Срок действия, порядок изменения и расторжения Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение заключено на срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. (не менее срока действия аккредитации).

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

6.3. Все изменения и дополнения по настоящему Соглашению оформляются в письменном виде, подписываются Сторонами настоящего Соглашения и являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто:

6.4.1. По соглашению Сторон;

6.4.2. В случае досрочного прекращения статуса индустриального (промышленного) парка по основаниям, предусмотренным законодательством;

6.4.3. В случае прекращения деятельности одной из Сторон настоящего Соглашения.

6.4.4. В случае, если в течение \_\_\_\_\_ резидентом не осуществляется промышленное производство промышленной продукции, а также в случае ненадлежащего выполнения резидентом своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.4.5. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия.

6.5. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Соглашению, другая Сторона направляет в адрес Стороны, нарушившей условия настоящего Соглашения, уведомление с указанием на факт выявленного нарушения и срока его устранения. Виновная Сторона обязана дать письменный ответ с обоснованием причин допущенного нарушения и описанием проводимых мероприятий по их устранению.

В том случае, если виновная Сторона в течение 1 (одного) месяца не ответит на предписание либо не устранит нарушения, Соглашение может быть расторгнуто в установленном законом порядке путем направления уведомления не менее чем за 1 (один) месяц до даты расторжения.

## 7. Заключительные положения

7.1. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7.2. Все разногласия и споры, возникающие из настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров в течение 30 (тридцати) дней с даты начала переговоров в отношении спора, то такой спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

7.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон:

Управляющая компания

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Резидент

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/