



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июля 2026 г. № 116

г. Магас

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета
Республики Ингушетия на возмещение затрат автомобилестроительным
предприятиям и производителям автокомпонентов**

Республики Ингушетия

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Республики Ингушетия от 18 июня 2019 г. № 99 «Об утверждении государственной программы Республики Ингушетия «Развитие транспорта, энергетики, связи и информатизации» Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Ингушетия на возмещение затрат автомобилестроительным предприятиям и производителям автокомпонентов Республики Ингушетия.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Ингушетия, курирующего деятельность Министерства промышленности и цифрового развития Республики Ингушетия.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия



В. В. Слостенин



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Ингушетия
От «30» июля 2026 г. № 116

Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Ингушетия
на возмещение затрат автомобилестроительным предприятиям
и производителям автокомпонентов Республики Ингушетия

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления из бюджета Республики Ингушетия субсидий на возмещение затрат автомобилестроительным предприятиям и производителям автокомпонентов Республики Ингушетия (далее - получатели субсидий, субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения целей, условий и порядка их предоставления.

2. Целью предоставления субсидий через механизм возмещения фактически понесенных затрат является оказание поддержки автомобилестроительным предприятиям и производителям автокомпонентов Республики Ингушетия в виде предоставления субсидий из бюджета Республики Ингушетия на следующие мероприятия:

а) на возмещение затрат на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала и связанную с этим перевозку работников;

б) на возмещение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Под затратами на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ подразумеваются следующие затраты организации:

расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых выполнением НИОКР, в т. ч. отчисления по ОМС, ОСС, ОПС (≤ 50 % предоставляемой субсидии);

материальные расходы, непосредственно связанные с выполнением НИОКР (≤ 70 % предоставляемой субсидии);

расходы, связанные с арендой необходимых для выполнения НИОКР зданий, сооружений, технологического оборудования и оснастки (≤ 50 % предоставляемой субсидии);

расходы на содержание и эксплуатацию научно-исследовательского оборудования, установок и сооружений, других объектов основных средств,

непосредственно связанных с выполнением НИОКР (≤ 50 % предоставляемой субсидии);

расходы на государственную регистрацию РИД, полученных в рамках выполнения НИОКР (≤ 15 % предоставляемой субсидии);

расходы на производство опытной партии продукции и ее тестирование, сертификацию и (или) регистрацию в Российской Федерации, а также на испытание (≤ 50 % предоставляемой субсидии);

расходы на приобретение изделий сравнения (≤ 35 % предоставляемой субсидии).

Возмещение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ осуществляется при условии направления сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», и представления подтверждающего документа об их направлении.

3. Предоставление субсидии осуществляется Министерством промышленности и цифрового развития Республики Ингушетия (далее - Минпромсвязи Ингушетии) в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» государственной программы Республики Ингушетия «Развитие промышленности, транспорта и связи», утвержденной постановлением Правительства Республики Ингушетия от 18 июня 2019 г. № 99, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета Республики Ингушетия, и доведенных в установленном порядке Минпромсвязи Ингушетии лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление субсидии.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Ингушетия о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Республики Ингушетия о внесении изменений в закон Республики Ингушетия о республиканском бюджете на текущий финансовый

год

и плановый период).

Проведение отбора получателей субсидий обеспечивается государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал, информация о субсидиях) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Взаимодействие Минпромсвязи Ингушетии с получателями субсидий осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

5. Участниками отбора для предоставления субсидии, проводимого Минпромсвязи Ингушетии в форме конкурсного отбора на предоставление субсидии (далее соответственно - отбор, конкурс), являются промышленные предприятия – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим критериям отбора:

1) в случае участия в отборе на предоставление субсидии на возмещение затрат на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала и связанную с этим перевозку работников:

а) осуществляет деятельность на территории Республики Ингушетия и состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Республики Ингушетия;

б) осуществляет основной вид экономической деятельности в соответствии с кодом 29 раздела С (Обрабатывающие производства) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) при условии, что выручка от указанного вида деятельности составляет не менее 70 процентов от общего объема выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг);

2) в случае участия в отборе на предоставление субсидии на возмещение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских

работ:

а) осуществляет деятельность на территории Республики Ингушетия и состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Республики Ингушетия;

б) осуществляет основной вид экономической деятельности в соответствии с кодом 29 раздела С (Обрабатывающие производства) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) при условии, что выручка от указанного вида деятельности составляет не менее 70 процентов от общего объема выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг);

в) реализует НИОКР по приоритетным направлениям гражданской промышленности, по видам экономической деятельности, относящимся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

6. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра промышленности и цифрового развития Республики Ингушетия (уполномоченного им лица) и публикуется на едином портале.

7. Минпромсвязи Ингушетии в рамках организации отбора:

- 1) определяет сроки проведения отбора;
- 2) в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте Минпромсвязи Ингушетии в сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

8. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее - общие

требования).

9. Получатель субсидии (организация, индивидуальный предприниматель), претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) осуществление получателем субсидии (участником отбора) не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, затрат на мероприятия, указанные в пункте 2 Порядка;

2) отсутствие в отношении получателя субсидии (участника отбора) - субъекта малого или среднего предпринимательства на дату подачи заявки случаев для отказа в оказании поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, на цели, установленные данным правовым актом;

7) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

10) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена

в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя

субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

10. Для участия в отборе организация (индивидуальный предприниматель) представляет в Минпромсвязи Ингушетии заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия организации (индивидуального предпринимателя) категориям и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем участника отбора и скрепленное печатью участника отбора (при наличии), содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора (наименование, идентификационный номер налогоплательщика, организационно-правовая форма, место нахождения организации), о поданной участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, о наименовании современной технологии и инновационной продукции, которая будет создана с ее применением; согласие участника отбора на осуществление Минпромсвязи Ингушетии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии; планируемые значения результатов предоставления субсидии по итогам трех последовательных лет, начиная с года предоставления субсидии, включая:

а) в случае возмещения затрат на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала и связанную с этим перевозку работников:

- увеличение численности работников предприятия, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации;

- увеличение среднемесячной заработной платы работников промышленных организаций;

- увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере

ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) в случае возмещения затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ:

- увеличение результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране в качестве объекта патентных прав, количества разработанных и внедренных опытных образцов;
- увеличение объема выпуска новой высокотехнологичной и конкурентоспособной продукции;

2) справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписанную руководителем участника отбора и скрепленную печатью участника отбора (при наличии);

3) документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки;

4) документы (справки) налоговых органов, подтверждающие информацию о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, заверенную подписью руководителя и печатью заявителя;

5) документы (справки) налоговых органов, подтверждающие информацию о том, что деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, заверенную подписью руководителя и печатью заявителя.

10.1 . Для получения субсидии на возмещение затрат на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала и связанную с этим перевозку работников получатель субсидии дополнительно представляет следующие документы:

а) копии договоров с образовательной организацией на оказание образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации персонала, заверенные подписью руководителя и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

б) копии лицензий образовательных организаций, подтверждающих право на осуществление образовательной деятельности, заверенные образовательными организациями;

в) копии платежных документов, подтверждающих фактические понесенные затраты по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации персонала (счета, акты, платежные поручения

и т. п.), заверенные подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

г) копии актов приемки-сдачи работ (услуг) по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации персонала, заверенные подписью руководителя и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

д) справка получателя субсидии о подтверждении занятости работника до и после прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, заверенная подписью руководителя юридического лица, руководителя кадровой службы и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

е) копии документов установленного образца, свидетельствующих о прохождении работником профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (свидетельства, дипломы, удостоверения и т.п.), заверенные подписью руководителя и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

ж) копии договоров с транспортными организациями на оказание услуг по перевозке работников, заверенные подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

з) копии документов, подтверждающих оплату услуг по перевозке работников (счета, счета-фактуры, акты об оказанных услугах по перевозке работников, платежные поручения и т.д.), заверенные подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати).

10.2 Для получения субсидии на возмещение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ получатель субсидии дополнительно представляет следующие документы:

а) утвержденный руководителем организации план мероприятий, содержащий наименование современной технологии и инновационной продукции, которая будет создана с ее применением, перечень целевых показателей (индикаторов) реализации инновационного проекта, перечень мероприятий по реализации инновационного проекта по этапам, связанным с выполнением научно-исследовательских работ, каждый из которых не может превышать 6 месяцев, и перечень мероприятий по этапам, связанным с организацией (созданием) производства, производством и реализацией инновационной продукции, каждый из которых не может превышать 12 месяцев, контрольные события этапов реализации инновационного проекта, а также характеристики (показатели), необходимые для достижения

результата предоставления субсидии, и сроки их достижения.

К рассмотрению могут приниматься планы мероприятий, реализация которых начата организацией самостоятельно до проведения отбора. В этом случае для участия в отборе дополнительно к документам, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, организация представляет справку об осуществлении на день подачи заявки на участие в отборе работ по реализации плана мероприятий за счет собственных и (или) заемных средств с указанием вида и объема фактически выполненных работ, подписанную руководителем и главным бухгалтером (иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета) организации;

б) документ, подтверждающий направление сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации посредством единой государственной информационной системы учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения.

11. В настоящем Порядке под современными технологиями понимаются технологии, включенные в перечень видов технологий, признаваемых современными технологиями в целях заключения специальных инвестиционных контрактов в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации» (далее – Перечень).

Под инновационной продукцией понимается конкурентоспособная промышленная продукция, созданная с использованием результатов научно-исследовательских работ по современным технологиям.

Под приоритетной продукцией понимается инновационная продукция:

- созданная в целях реализации инициатив социально-экономического развития Российской Федерации;

- представляющая собой отдельные компоненты, в том числе сырье и материалы, или их комплекс, применяемые как составные части продукции, производство которых на территории Российской Федерации ограничено или отсутствует, указанная в Перечне.

Под инновационным проектом понимается комплексный инвестиционный проект по созданию, организации производства и реализации инновационной продукции.

12. В случае если затраты организации (индивидуального предпринимателя) на мероприятия, указанные в п. 2 настоящего Порядка, произведены в иностранной валюте, то указанные затраты возмещаются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным

банком Российской Федерации на дату совершения ею (им) затрат, предъявляемых к возмещению в соответствии с платежными поручениями, инкассовыми поручениями, платежными требованиями, платежными ордерами.

13. Документы, предусмотренные п. 10 настоящего Порядка, представляются организацией (индивидуальным предпринимателем) в Минпромсвязи Ингушетии непосредственно в срок для подачи заявок, указанный в объявлении о проведении отбора.

Организация (индивидуальный предприниматель) формирует в электронной форме заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования).

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

14. В случае направления организацией (индивидуальным предпринимателем) заявки в порядке, установленном п. 10 настоящего Порядка, Минпромсвязи Ингушетии регистрирует заявку в день ее поступления на едином портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в порядке очередности поступления заявок в разделе «Перечень заявок» и в течение 5 календарных дней с даты регистрации заявки направляет организации (индивидуальному предпринимателю) в электронной форме уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

15. Участник отбора вправе внести изменения в заявку или отозвать ее до истечения срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, при условии письменного уведомления Минпромсвязи Ингушетии.

Изменения в ранее представленную заявку вносятся участником отбора посредством полной замены ранее представленной заявки.

16. Минпромсвязи Ингушетии в случае необходимости в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у организации (индивидуального предпринимателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения об организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

17. Минпромсвязи Ингушетии рассматривает документы, предусмотренные п. 10 настоящего Порядка, представленные организацией (индивидуальным предпринимателем), и документы, содержащие сведения, указанные в п. 16 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

18. Основаниями для принятия Минпромсвязи Ингушетии решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

- несоответствие организации (индивидуального предпринимателя) требованиям, установленным п. 9 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных организацией (индивидуальным предпринимателем) документов, предусмотренных п. 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в п. 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;
- подача организацией (индивидуальным предпринимателем) заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

В случае принятия решения об отклонении заявки от участия в отборе Минпромсвязи Ингушетии в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок на едином портале и направляет организации (индивидуальному предпринимателю) письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения.

19. Минпромсвязи Ингушетии в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе составляет на едином портале реестр организаций (индивидуальных предпринимателей), допущенных к участию в отборе.

20. Документы, предусмотренные п. 10 настоящего Порядка, представленные организацией (индивидуальным предпринимателем), заявка которой (которого) допущена к участию в отборе, и документы, содержащие сведения, указанные в п. 16 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются Минпромсвязи Ингушетии на:

1) соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

2) представление в полном объеме документов, предусмотренных п. 10 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

21. В случае отсутствия заявок Минпромсвязи Ингушетии в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

22. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 10 настоящего Порядка, представленных организацией (индивидуальным предпринимателем), заявка которой (которого) допущена к участию в отборе, и документов, содержащих сведения, указанные в п. 16 настоящего Порядка, Минпромсвязи Ингушетии в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в предоставлении субсидии;

2) о предоставлении субсидии.

23. Минпромсвязи Ингушетии принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия представленных организацией (индивидуальным предпринимателем), заявка которой (которого) допущена к участию в отборе, документов, предусмотренных п. 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в п. 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставления (представления не в полном объеме) организацией (индивидуальным предпринимателем), заявка которой (которого) допущена к участию в отборе, документов, предусмотренных п. 10 настоящего

Порядка;

установления факта недостоверности представленной организацией (индивидуальным предпринимателем), заявка которой (которого) допущена к участию в отборе, информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Минпромсвязи Ингушетии делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет организации (индивидуальному предпринимателю), заявка которой (которого) допущена к участию в отборе, письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

24. Минпромсвязи Ингушетии в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии составляет на едином портале реестр организаций (индивидуальных предпринимателей), прошедших отбор (далее – получатель).

25. В целях определения победителей отбора Минпромсвязи Ингушетии создает конкурсную комиссию, которая в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о допуске участников отбора к участию в конкурсе осуществляет оценку заявок, исходя из наилучших значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении 3 к настоящему Порядку, путем присвоения баллов исходя из результата предоставления субсидии в расчете на 1 рубль субсидии.

Победителями отбора признаются участники отбора, заявки которых получили наибольшее количество баллов.

В случае если заявки набрали одинаковое количество баллов, приоритет отдается участнику отбора, заявка которого поступила ранее.

Победителям присваивается порядковый номер исходя из количества набранных баллов, после чего определяется размер предоставляемой субсидии согласно п. 26 Порядка.

26. Субсидии предоставляются Минпромсвязи Ингушетии получателям в пределах общего объема средств республиканского бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в п. 3 настоящего Порядка. Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = Z_i \times \frac{50}{100}, \text{ где}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю, но не более 5

млн рублей;

Z_i - размер затрат, произведенных i -м получателем.

Если расчетное значение размера субсидии, предоставляемой i -му получателю, превышает 5 млн рублей, то значение размера субсидии, предоставляемой i -му получателю, принимается равным 5 млн рублей.

27. В случае недостаточности средств республиканского бюджета на выплату субсидий получателям в размерах, рассчитанных в соответствии с п. 26 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой i -му получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = V \times (C_p / \sum C_p), \text{ где}$$

C_i - размер субсидии соответствующего получателя субсидии, рублей;

V - объем бюджетных ассигнований, рублей;

C_p - заявленный размер субсидии, рублей;

$\sum C_p$ - совокупный объем заявленных субсидий, рублей.

28. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Минпромсвязи Ингушетии направляет получателям письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с Минпромсвязи Ингушетии соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (вместе с проектом соглашения) (далее - уведомление о предоставлении субсидии).

В соглашение включаются условия согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Минпромсвязи Ингушетии ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в п. 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Получатель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с Минпромсвязи Ингушетии соглашение и направляет его в Минпромсвязи Ингушетии или извещает Минпромсвязи Ингушетии об отказе от заключения соглашения.

В целях заключения соглашения с получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии,

а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

29. Минпромсвязи Ингушетии в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного получателем соглашения заключает его с получателем. Минпромсвязи Ингушетии в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения с получателем направляет в Министерство финансов Республики Ингушетия платежные документы для перечисления с лицевого счета Минпромсвязи Ингушетии, открытого Минпромсвязи Ингушетии в Минфине Ингушетии как получателю бюджетных средств, которому доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, указанные в п. 3 настоящего Порядка, на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее – платежные документы).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Министерством финансов Республики Ингушетия платежных документов, в пределах доведенных Министерством финансов Республики Ингушетия предельных объемов финансирования на лицевой счет Минпромсвязи Ингушетии, открытый в УФК по Республике Ингушетия.

Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия Минпромсвязи Ингушетии решения о предоставлении субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем

порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

30. Минпромсвязи Ингушетии в течение 14 календарных дней со дня принятия решений о предоставлении субсидий размещает на официальном сайте Минпромсвязи Ингушетии в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок.

Информация, указанная в п. 30 настоящего Порядка, размещается также на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия Минпромсвязи Ингушетии решений о предоставлении субсидий.

31. Конкретными и измеримыми результатами предоставления субсидии являются:

1) в случае возмещения затрат на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала и связанную с этим перевозку работников:

- увеличение численности работников предприятия, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации;

- увеличение среднемесячной заработной платы работников промышленных организаций;

- увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, по отношению к размеру запрашиваемой субсидии;

2) в случае возмещения затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ:

- увеличение результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране в качестве объекта патентных прав, количества разработанных и внедренных опытных образцов;

- увеличение объема выпуска новой высокотехнологичной и конкурентоспособной продукции.

32. Значения результатов с указанием точной даты завершения и конечных значений результатов устанавливаются соглашением на 3 года, начиная с года предоставления субсидии, с учетом размера субсидии,

предоставленной получателю, и необходимости достижения результатов реализации Программы.

33. Отчет о достижении значений результатов по типовой форме, установленной соглашением, направляется получателем в Минпромсвязи Ингушетии один раз в год в течение 3 лет начиная с года, следующего за отчетным финансовым годом предоставления субсидии, не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом (далее - отчет).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значений результатов осуществляется Минпромсвязи Ингушетии на основании сравнения значений результатов, установленных соглашением, и значений результатов, фактически достигнутых получателем по итогам отчетного финансового года, указанных в отчете.

Отчет может быть направлен получателем в Минпромсвязи Ингушетии в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

34. Мониторинг достижения результатов (далее - мониторинг) осуществляется исходя из достижения значений результатов, установленных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов (контрольных точек), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга Минпромсвязи Ингушетии ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результатов.

Оценка достижения получателем значений результатов осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

35. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых (формируемых) им в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, а также документов, содержащих сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка (в случае их представления получателем), а также своевременность их представления (формирования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Ингушетия.

36. Возврату в республиканский бюджет подлежит субсидия

в случаях:

1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минпромсвязи Ингушетии как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля;

2) установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;

3) недостижения получателем значений результатов, установленных соглашением, по итогам третьего года от даты заключения соглашения.

37. В случаях, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в республиканский бюджет в полном объеме.

38. В случае недостижения i -м получателем значений результатов, установленных соглашением, по итогам третьего года от даты заключения соглашения объем субсидии, подлежащий возврату i -м получателем в республиканский бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = C_i \times k_i \times 0,1, \text{ где}$$

V_i - объем субсидии, подлежащий возврату i -м получателем в республиканский бюджет в случае недостижения i -м получателем значений результатов, установленных соглашением, по итогам третьего года от даты заключения соглашения;

C_i - размер субсидии, предоставленной i -му получателю;

k_i - коэффициент возврата субсидии i -го получателя;

0,1 - поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии i -го получателя рассчитывается по следующей формуле:

$$k_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где}$$

k_i - коэффициент возврата субсидии i -го получателя;

S_i - фактически достигнутые i -м получателем значения результатов на отчетную дату;

T_i - плановые значения результатов, установленные соглашением, i -го получателя.

39. В случаях, предусмотренных п. 36 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в республиканский бюджет в соответствии

с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

Минпромсвязи Ингушетии в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от Минпромсвязи Ингушетии требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии Минпромсвязи Ингушетии принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Ингушетия.

40. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов, установленных соглашением, осуществляется Минпромсвязи Ингушетии в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов, установленных соглашением, применяются следующие меры ответственности:

возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Республики Ингушетия) (при необходимости);

применение штрафных санкций к получателю субсидии в случае

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии) (при необходимости).

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Республики Ингушетия
на возмещение затрат автомобилестроительным
предприятиям и производителям
автокомпонентов Республики Ингушетия

В Министерство промышленности
и цифрового развития Республики Ингушетия

Дата регистрации _____
Порядковый номер регистрации _____

**Заявление
о предоставлении субсидии автомобилестроительным предприятиям и производителям
автокомпонентов на возмещение затрат**

_____ (полное наименование юридического лица,

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Республики Ингушетия на возмещение затрат автомобилестроительным предприятиям и производителям автокомпонентов Республики Ингушетия, утвержденным постановлением Правительства Республики Ингушетия от _____ № _____ (далее – Порядок), направляет заявку на получение субсидии на возмещение части затрат, _____ связанных _____ с _____

_____, в сумме

_____ (цифрами и прописью)

№	Наименование	Данные заявителя
1.	ИНН	
2.	ОГРН (ОГРНИП)	
3.	СНИЛС (для индивидуальных предпринимателей)	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес	
6.	Основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (код ОКВЭД с указанием описания)	
7.	Руководитель организации/индивидуальный предприниматель (ФИО)	
8.	Контактный телефон	
9.	Адрес электронной почты	

Сведения об участнике:

Подтверждаю, что _____ (полное наименование юридического лица,

_____, _____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

зарегистрированного на территории Российской Федерации и _____

заключившее с _____ (наименование организации)

договор _____ о

_____ (номер, дата договора)

осуществляет основной вид экономической деятельности в соответствии с кодом 29 раздела С (Обрабатывающие производства) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) при условии, что выручка от указанного вида деятельности составляет не менее 70 процентов от общего объема выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг), и соответствует требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, и обязуется обеспечить достижение следующих значений результатов предоставления субсидии:

1) в случае возмещения затрат на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала и связанную с этим перевозку работников:

Абсолютные значения показателей, используемых при расчете результатов предоставления субсидии, составят:

№	Наименование результата	Ед. измерения	n ^	n+1	n+2
1.	Увеличение численности работников предприятия, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации	человек			
2.	Увеличение среднемесячной заработной платы работников промышленных организаций	тысяча рублей			
3.	Увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, по отношению к размеру запрашиваемой субсидии;	миллион рублей			

< n ^ > - год предоставления субсидии.

2) в случае возмещения затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ:

Абсолютные значения показателей, используемых при расчете результатов предоставления субсидии, составят:

№	Наименование результата	Ед. измерения	n ^	n+1	n+2
1.	Увеличение результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране в качестве объекта патентных прав, количества разработанных и внедренных опытных образцов	единица			
2.	Увеличение объема выпуска новой высокотехнологичной и конкурентоспособной продукции	единица			

< n ^ > - год предоставления субсидии.

С условиями участия в отборе ознакомлен и согласен.

Даю согласие на возврат в добровольном порядке полученной субсидии в полном объеме в бюджет Республики Ингушетия, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем получения соответствующего требования Министерства, в следующих случаях:

нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;
установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;
недостижения получателем значений результатов, установленных соглашением, по итогам третьего года от даты заключения соглашения.

Даю согласие на осуществление Министерством промышленности и цифрового развития Республики Ингушетия и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения мной условий и порядка предоставления субсидий.

Даю согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, содержащейся в заявке на предоставление субсидии.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель):

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М. П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Республики Ингушетия
на возмещение затрат автомобилестроительным
предприятиям и производителям
автокомпонентов Республики Ингушетия

**Справка-расчет
на предоставление субсидии автомобилестроительным предприятиям и производителям
автокомпонентов на возмещение затрат**

(полное наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Общая сумма произведенных затрат _____ составляет рублей, в том числе:

№	Наименование мероприятия	Стоимость, рублей	Доля расходов, принимаемых к возмещению, % (не более 50% понесенных затрат)	Размер субсидии, рублей (не более 5 млн руб.)
1.				
2.				
3.				

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель):

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М. П. (при наличии)

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Республики Ингушетия
на возмещение затрат автомобилестроительным
предприятиям и производителям
автокомпонентов Республики Ингушетия

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ АВТОМОБИЛЕСТРОИТЕЛЬНЫМ
ПРЕДПРИЯТИЯМ И ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ АВТОКОМПОНЕНТОВ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ**

№ п/п	Наименование критерия	Баллы	Размер запрашиваемой субсидии, рублей	Количество набранных баллов	Порядковый номер в рейтинге	Размер предоставляемой субсидии, рублей
1	Количество фактических рабочих мест по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки	1 балл за каждое рабочее место				
2	Осуществление производства импортозамещающей продукции	1 балл				
3	Планируемый объем инвестиций в основной капитал, накопленным итогом по итогам 3 лет начиная с года предоставления субсидии на один рубль запрашиваемой субсидии	1 балл на 1 рубль запрашиваемой субсидии				

4	Планируемый объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами* (без учета НДС), накопленным итогом по итогам 3 лет начиная с года предоставления субсидии на один рубль запрашиваемой субсидии	1 балл на 1 рубль запраши ваемой субсиди и				
5	Планируемый объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» <u>Общероссийского классификатора видов экономической деятельности</u> , за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, накопленным итогом по итогам 3 лет начиная с года предоставления субсидии на один рубль запрашиваемой субсидии	1 балл на 1 рубль запраши ваемой субсиди и				

* По видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.