



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» октября 2023 г. № 145

г. Магас

Об утверждении правил предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Ингушетия государственному унитарному предприятию «Единый оператор Республики Ингушетия в сфере водоснабжения и водоотведения»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Ингушетия государственному унитарному предприятию «Единый оператор Республики Ингушетия в сфере водоснабжения и водоотведения» к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Ингушетия от 1 декабря 2022 г. № 175 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Ингушетия государственному унитарному предприятию «Единый оператор Республики Ингушетия в сфере водоснабжения и водоотведения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Ингушетия



М. М. Евлоев



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от «23» октября 2023 г. № 145

ПРАВИЛА
предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики
Ингушетия государственному унитарному
предприятию «Единый оператор Республики Ингушетия в сфере
водоснабжения и водоотведения»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают условия, цели и порядок предоставления субсидии в 2023-2024 годах (далее - субсидия) из республиканского бюджета Республики Ингушетия государственному унитарному предприятию «Единый оператор Республики Ингушетия в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – ГУП «Единый оператор Республики Ингушетия в сфере водоснабжения и водоотведения», Предприятие).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Ингушетия (далее – Министерство) как получателя средств из республиканского бюджета на финансовое обеспечение расходов, связанных с достижением следующих целей:

погашение обязательств Предприятия по оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и обязательных платежей, начисляемых в фонд оплаты труда;

приобретение материалов для создания аварийного запаса по водоснабжению и водоотведению;

оплата работ по монтажу, инсталляции и пуско-наладке;

уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей, связанных с приобретением материалов и оборудования;

оплата лицензий на использование программного обеспечения и работ по установке, внедрению, конфигурированию и модернизации программ, а также по поддержке и обновлению лицензионного программного обеспечения, в том числе баз данных, используемых для функционирования Предприятия;

расходы, непосредственно связанные с функционированием Предприятия (приобретение офисной мебели, канцелярских товаров, разработка схем

водоснабжения, водоотведения и т.п.).

1.2. Субсидия предоставляется Министерству на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой соглашения (договора), утвержденной Министерством финансов Республики Ингушетия (далее – соглашение).

1.3. Сведения о субсидии размещаются на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

1.4. Размер субсидий рассчитывается как сумма расходов по направлениям, предусмотренным пунктом 1.1 настоящих Правил.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие Предприятия перечню, предусмотренному пунктом 2.2 настоящих Правил;

согласие Предприятия на осуществление Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

достижение значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением;

запрет приобретения Предприятием, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Предприятием, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты.

2.2. Предприятие должно соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, в котором обратилось за предоставлением субсидии:

не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,

или главном бухгалтере общества;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3. В целях предоставления субсидии Предприятие представляет в Министерство на бумажном носителе (нарочным или с использованием почтовой связи) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием запрашиваемой суммы субсидии и реквизитов расчетного счета общества, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидии (далее – заявление);

копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, в случае если документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени общества в соответствии с его учредительными документами (далее - уполномоченное лицо).

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны (заверены) лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени общества в соответствии с его учредительными документами, или иным уполномоченным лицом и скреплены печатью общества (при наличии).

Документы, указанные в настоящем пункте, содержащие более одного листа, должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью общества (при наличии) и подписаны (заверены) лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени общества в соответствии с его учредительными документами, или иным уполномоченным лицом.

Предприятие в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления вправе заменить документы, указанные в настоящем пункте, путем направления в Министерство подписанного Предприятием письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене. Датой поступления документов, указанных в настоящем пункте, в случае замены документов Предприятия является дата поступления в Министерство письменного уведомления о замене документов.

2.4. Министерство:

в день поступления документов, представленных Предприятием, в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил регистрирует их в соответствии с

установленными в Министерстве правилами делопроизводства с указанием даты и регистрационного номера;

в течение 2 рабочих дней с даты регистрации документов в целях проверки соответствия Предприятия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса), а также рассматривает представленные Предприятием в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил документы и информацию (сведения), полученные Министерством в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, и по результатам их рассмотрения:

в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.5 настоящих Правил, направляет Предприятию проект соглашения для подписания;

в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.5 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Предприятию письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

нарушение Предприятием срока представления документов, установленных пунктом 2.2 настоящих Правил;

несоответствие представленных Предприятием документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, или наличие недостоверной информации в представленных документах;

несоответствие Предприятия требованиям, установленным подпунктом 6 пункта 2.2 настоящих Правил.

2.6. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии Предприятие вправе повторно представить документы для получения субсидии в срок, установленный пунктом 2.2 настоящих Правил.

2.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения, оформленного в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Ингушетия, и содержащего следующие обязательные положения:

осуществление в отношении Предприятия Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Ингушетия проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящих Правил;

обязательство сторон о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в

размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.8. Предприятие в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его на бумажном носителе и представляет в Министерство в двух экземплярах с приложением решения о согласии на совершение крупной сделки.

2.9. В случае поступления в установленный срок документов, установленных пунктом 2.3 настоящих Правил, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня его поступления:

принимает решение о предоставлении субсидии;

подписывает соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр Предприятию.

2.10. В случае непоступления в установленный срок документов, установленных пунктом 2.3 настоящих Правил, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение об отказе Предприятию в предоставлении субсидии на основании пункта 2.5 настоящих Правил и письменно уведомляет Предприятие о принятом решении с обоснованием причины его принятия.

2.11. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет Предприятия, открытый в российской кредитной организации, указанный в соглашении, не позднее 2-го рабочего дня со дня поступления в Министерство документов, установленных пунктом 2.3 настоящих Правил.

2.12. Результатом предоставления субсидии является исполнение по состоянию на 31 декабря 2023 года обязательств общества по погашению задолженности по затратам, указанным в пункте 1.1 настоящих Правил, в размере, определенном соглашением.

2.13. Размер субсидии определяется как сумма расходов или отдельных видов расходов, необходимых для достижения целей предоставления субсидии, обозначенных в пункте 1.1 настоящих Правил.

III. Порядок представления отчетности

3.1. Предприятие ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство по формам, установленным в приложении к типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Ингушетия:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, предусмотренной типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Ингушетия (далее – отчет о результатах).

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Предприятием дополнительной отчетности.

3.2. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии и отраженного в отчете о результатах фактически достигнутого Предприятием значения результата предоставления субсидии.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за достоверность сведений и материалов, представляемых Предприятием в Министерство, и несоблюдение Предприятием условий и порядка предоставления субсидии несет руководитель Предприятия.

4.3. В случае выявления нарушений Предприятием условий и порядка предоставления субсидии, недостижения результатов предоставления субсидии, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство направляет Предприятию требование с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату, и срока ее возврата.

4.4. При нарушении условий и порядка предоставления субсидии, субсидия возвращается в республиканский бюджет в полном объеме в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. При недостижении результатов предоставления субсидии субсидия возвращается в республиканский бюджет в части, пропорциональной величине недостижения установленных значений результата предоставления субсидии (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.6. При неисполнении Предприятием в установленный срок требования Министерство обеспечивает взыскание указанных средств в судебном порядке.